



## הנדון: פניה לוועדת חריגי שכר לימוד

1. פרטים אישיים  
 שם הסטודנט: \_\_\_\_\_ מספר זהות: \_\_\_\_\_ מחלקה: \_\_\_\_\_

2. מהות הבקשה:

ערעור  
 ביטול חיוב/גריעת קורס  
 החזר מקדמה  
 אחר

מצ"ב פירוט הבקשה (רצוי לצרף אישורים ומסמכים מתאימים).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימת הסטודנט

תאריך

\* אפשרות ערעור על החלטת הועדה ניתנת פעם אחת בלבד.

לשימוש המכללה

3. הערות מזכירות המחלקה/מכינה:  
 מחזור לימודים \_\_\_\_\_ הפסקת / חופשת לימודים בתאריך \_\_\_\_\_

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

4. הערות רמ"ד מנהל אקדמי:  
 שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_